

中国人民银行 2023 年度部门决算



目 录

第一部分. 概况

- 一、主要职能
- 二、决算单位构成

第二部分. 中国人民银行 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、“三公”经费支出决算表

第三部分. 中国人民银行 2023 年度部门决算说明

第四部分. 名词解释

第一部分

概况

中国人民银行是中华人民共和国的中央银行。中国人民银行依照法律、法规和国务院授权，统一制定和执行货币政策，防范和化解金融风险，维护金融稳定。

一、主要职能

中国人民银行贯彻落实党中央关于金融工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对金融工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）拟订金融业改革、开放和发展规划，承担综合研究并协调解决金融运行中的重大问题、促进金融业协调健康发展的责任。牵头国家金融安全工作协调机制，维护国家金融安全。

（二）牵头建立宏观审慎管理框架，拟订职责领域相关法律法规草案，制定审慎监管制度。

（三）制定和执行货币政策、信贷政策，完善货币政策调控体系，负责宏观审慎管理。

（四）牵头负责系统性金融风险防范和应急处置，负责系统重要性金融机构基本规则制定、监测分析和并表监管，视情责成有关监管部门采取相应监管措施，并在必要时经国务院批准对金融机构进行检查监督，牵头组织制定实施系统重要性金融机构恢复和处置计划。

（五）承担最后贷款人责任，负责对因化解金融风险而使用中央银行资金机构的行为进行检查监督。

（六）监督管理银行间债券市场、货币市场、外汇市场、

票据市场、黄金市场及上述市场有关场外衍生产品；牵头负责跨市场跨业态跨区域金融风险识别、预警和处置，负责交叉性金融业务的监测评估，会同有关部门制定统一的资产管理产品和公司信用类债券市场及其衍生产品市场基本规则。

（七）负责制定和实施人民币汇率政策，推动人民币跨境使用和国际使用，维护国际收支平衡，实施外汇管理，负责国际国内金融市场跟踪监测和风险预警，监测和管理跨境资本流动，持有、管理和经营国家外汇储备和黄金储备。

（八）牵头负责重要金融基础设施建设规划并统筹实施监管，推进金融基础设施改革与互联互通，统筹互联网金融监管工作。

（九）统筹金融业综合统计，牵头制定统一的金融业综合统计基础标准和工作机制，建设国家金融基础数据库，履行金融统计调查相关工作职责。

（十）组织制定金融业信息化发展规划，负责金融标准化组织管理协调和金融科技相关工作，指导金融业网络安全和信息化工作。

（十一）发行人民币，管理人民币流通。

（十二）统筹国家支付体系建设并实施监督管理。会同有关部门制定支付结算业务规则，负责全国支付、清算系统的安全稳定高效运行。

（十三）经理国库。

（十四）承担全国反洗钱和反恐怖融资工作的组织协调

和监督管理责任，负责涉嫌洗钱及恐怖活动的资金监测。

（十五）管理征信业，推动建立社会信用体系。

（十六）参与和中国人民银行业务有关的全球经济金融治理，开展国际金融合作。

（十七）按照有关规定从事金融业务活动。

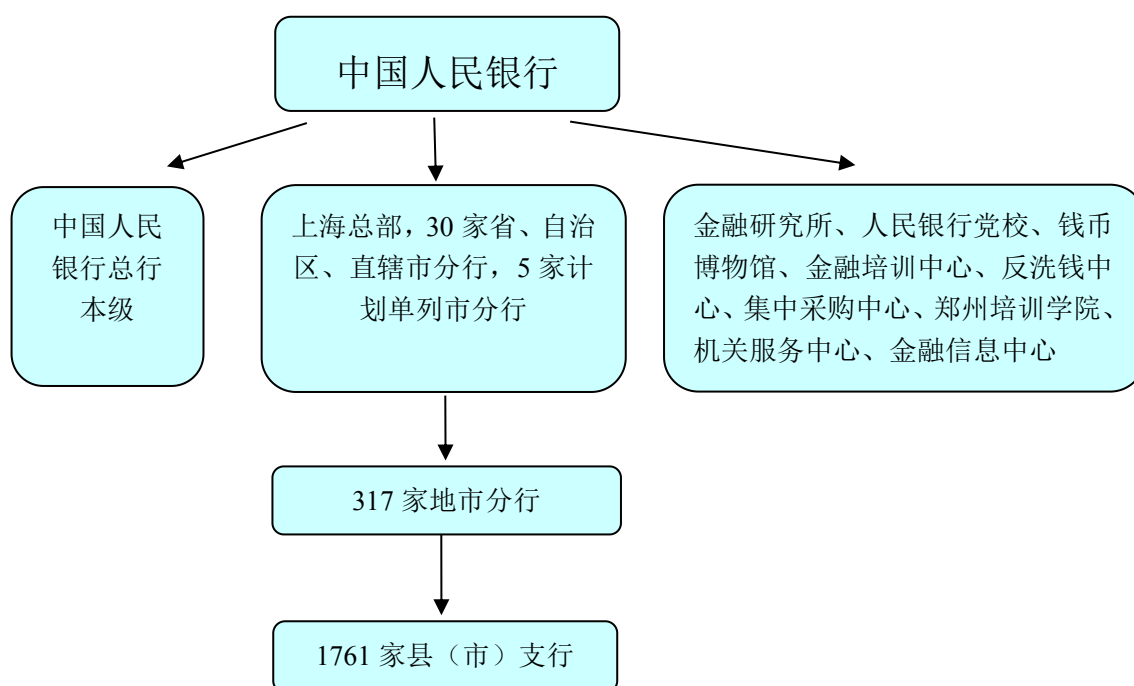
（十八）管理国家外汇管理局。

（十九）完成党中央、国务院交办的其他任务。

（二十）职能转变。完善宏观调控体系，创新调控方式，构建发展规划、财政、金融等政策协调和工作协同机制，强化经济监测预测预警能力，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，增强宏观调控的前瞻性、针对性、协同性。围绕党和国家金融工作的指导方针和任务，加强和优化金融管理职能，增强货币政策、宏观审慎政策、金融监管政策的协调性，强化宏观审慎管理和系统性金融风险防范职责，守住不发生系统性金融风险的底线。按照简政放权、放管结合、优化服务、职能转变的工作要求，进一步深化行政审批制度改革和金融市场改革，着力规范和改进行政审批行为，提高行政审批效率。加快推进“互联网+政务服务”，加强事中事后监管，切实提高政府服务质量和效果。继续完善金融法律制度体系，做好“放管服”改革的制度保障，为稳增长、促改革、调结构、惠民生提供有力支撑，促进经济社会持续平稳健康发展。

二、决算单位构成

2023 年度决算公开范围为中国人民银行系统 2,124 家机构。2024 年，县（市）支行已按照《党和国家机构改革方案》实施改革。具体如下：



第二部分

中国人民银行 2023 年度部门决算表

表 1. 收入支出决算总表

单位：万元

收 入			支 出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1			2
一、财政拨款收入	1		一、一般公共服务支出	14	800.00
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15	13,344.90
三、事业收入	3		三、教育支出	16	8,134.70
四、经营收入	4		四、金融支出	17	2,250,132.57
五、其他收入	5	2,524,272.64	五、住房保障支出	18	251,860.47
	6			19	
	7			20	
	8			21	
本年收入合计	9	2,524,272.64	本年支出合计	22	2,524,272.64
用事业基金弥补收支差额	10		结转下年	23	
上年结转	11			24	
	12			25	
收 入 总 计	13	2,524,272.64	支 出 总 计	26	2,524,272.64

表 2. 收入决算表

单位：万元

科目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	2,524,272.64						2,524,272.64

表 3. 支出决算表

单位：万元

科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,524,272.64	2,418,798.43	105,474.21			
201	一般公共服务支出	800.00		800.00			
20111	纪检监察事务	800.00		800.00			
2011105	派驻派出机构	800.00		800.00			
202	外交支出	13,344.90		13,344.90			
20204	国际组织	13,344.90		13,344.90			
2020402	国际组织捐赠	13,344.90		13,344.90			
205	教育支出	8,134.70	6,555.14	1,579.56			
20508	进修及培训	8,134.70	6,555.14	1,579.56			
2050803	培训支出	8,134.70	6,555.14	1,579.56			
217	金融支出	2,250,132.57	2,160,382.82	89,749.75			
21701	金融部门行政支出	2,187,487.73	2,160,382.82	27,104.91			
2170101	行政运行	23,072.12	23,072.12				
2170102	一般行政事务管理	18,437.22		18,437.22			
2170150	事业运行	2,137,310.70	2,137,310.70				
2170199	金融部门其他行政支出	8,667.69		8,667.69			
21702	金融部门监管支出	62,644.84		62,644.84			
2170202	金融服务	31,714.41		31,714.41			
2170206	金融行业电子化建设	11,221.98		11,221.98			
2170299	金融部门其他监管支出	19,708.45		19,708.45			
221	住房保障支出	251,860.47	251,860.47				
22102	住房改革支出	251,860.47	251,860.47				
2210201	住房公积金	189,761.41	189,761.41				
2210202	提租补贴	223.86	223.86				
2210203	购房补贴	61,875.20	61,875.20				

表 4. 财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1		一、一般公共服务支出	16			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	17			
	3		三、国防支出	18			
	4		四、公共安全支出	19			
	5		五、教育支出	20			
	6		六、科学技术支出	21			
	7		七、文化体育与传媒支出	22			
	8			23			
	9			24			
本年收入合计	10		本年支出合计	25			
年初财政拨款结转和结余	11		年末结转和结余	26			
一般公共预算财政拨款	12			27			
政府性基金预算财政拨款	13			28			
	14			29			
合计	15		合计	30			

注：中国人民银行所属预算单位不使用财政拨款，本表无数据。

表 6. 基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目		本年支出合计	人员经费	公用经费
科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	2,418,798.43	2,129,425.19	289,373.24
	人员经费	2,129,425.19	2,129,425.19	
301	工资福利支出	2,079,252.08	2,079,252.08	
30101	基本工资	957,262.53	957,262.53	
30102	津贴补贴	275,427.41	275,427.41	
30107	绩效工资	365,375.23	365,375.23	
30108	机关事业单位基本养老保险	192,591.68	192,591.68	
30109	职业年金缴费	1,113.67	1,113.67	
30110	职工基本医疗保险缴费	74,049.81	74,049.81	
30112	其他社会保障缴费	4,578.83	4,578.83	
30113	住房公积金	189,761.41	189,761.41	
30199	其他工资福利支出	19,091.51	19,091.51	
303	对个人和家庭的补助	50,173.11	50,173.11	
30301	离休费	451.80	451.80	
30302	退休费	27,536.94	27,536.94	
30304	抚恤金	8,489.91	8,489.91	
30307	医疗费补助	10,648.51	10,648.51	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	3,045.95	3,045.95	
	日常公用经费	289,373.24		289,373.24
302	商品和服务支出	287,905.40		287,905.40
30201	办公费	7,995.24		7,995.24
30202	印刷费	1,243.72		1,243.72
30205	水费	1,826.59		1,826.59
30206	电费	12,382.90		12,382.90
30207	邮电费	4,795.54		4,795.54
30208	取暖费	10,072.20		10,072.20
30209	物业管理费	30,911.50		30,911.50
30211	差旅费	18,691.36		18,691.36
30213	维修(护)费	12,271.58		12,271.58
30215	会议费	509.83		509.83
30216	培训费	6,555.14		6,555.14
30217	公务接待费	636.80		636.80
30226	劳务费	25,079.62		25,079.62
30228	工会经费	26,279.20		26,279.20
30229	福利费	58,790.35		58,790.35
30231	公务用车运行维护费	5,199.75		5,199.75
30239	其他交通费用	45,187.45		45,187.45
30299	其他商品和服务支出	19,476.63		19,476.63
310	其他资本性支出	1,467.84		1,467.84
31002	办公设备购置	1,467.84		1,467.84

表 7. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项 目		上年结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：中国人民银行所属预算单位没有使用政府性基金预算拨款安排支出，本表无数据。

表 9. “三公”经费支出决算表

单位：万元

2023 年度预算数						2023 年度决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16,693.28	1,174.81	14,332.81	5,000.00	9,332.81	1,185.66	11,337.46	1,164.74	9,535.92	4,336.17	5,199.75	636.80

第三部分

中国人民银行 2023 年度部门决算说明

一、关于中国人民银行 2023 年度收入支出决算情况的总体说明

根据《中国人民银行法》和《中国人民银行财务制度》等有关规定，中国人民银行实行独立的财务预算管理制度，非财政拨款单位。财政部对中国人民银行的收支决算进行监督。

决算公开内容为中国人民银行行政管理性预算。本次决算公开范围为中国人民银行系统 2,124 家机构。

中国人民银行 2023 年度收入决算 2,524,272.64 万元，支出决算为 2,524,272.64 万元。

二、关于中国人民银行 2023 年度收入决算情况的说明

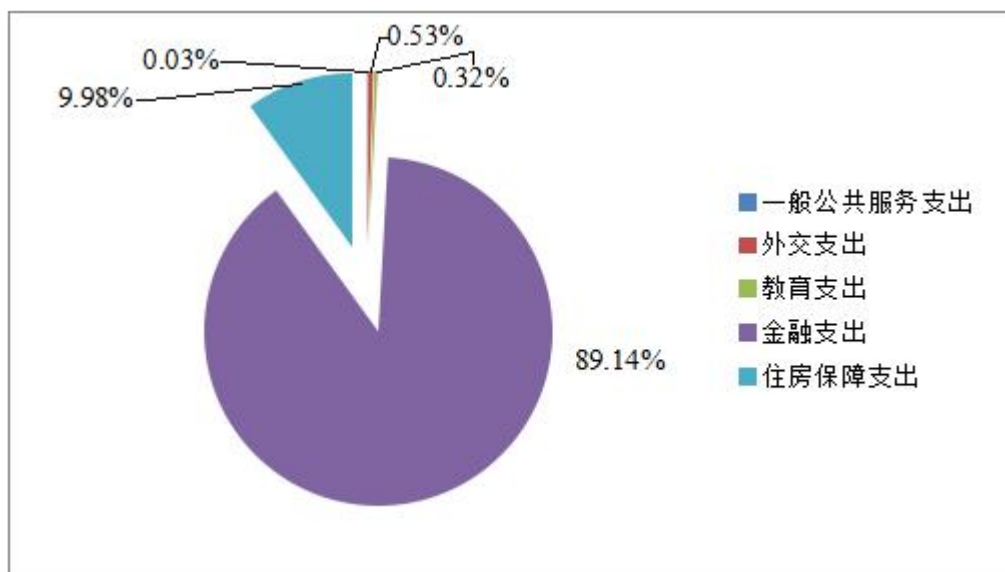
中国人民银行 2023 年度收入决算 2,524,272.64 万元，全部为其他收入。

三、关于中国人民银行 2023 年度支出决算情况的说明

（一）支出决算结构情况。

中国人民银行 2023 年度支出决算 2,524,272.64 万元。其中：一般公共服务支出 800 万元，占比 0.03%；外交支出 13,344.9 万元，占比 0.53%；教育支出 8,134.7 万元，占比 0.32%；金融支出 2,250,132.57 万元，占比 89.14%；住房保障支出 251,860.47 万元，占比 9.98%。

中国人民银行 2023 年度支出决算结构



(二) 支出决算的具体情况。

中国人民银行 2023 年度支出决算 2,524,272.64 万元。支出具体情况如下：

1. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）800 万元，比 2022 年度决算数增加 300 万元，增长 60%。主要原因是增加纪检监察工作经费安排。

2. 外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）13,344.9 万元，比 2022 年度决算数减少 24,647.84 万元，下降 64.9%。主要原因是 2023 年度中国人民银行代表国家向国际金融组织缴纳的基金、会费和认捐支出同比下降。

3. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）8,134.7 万元，比 2022 年度决算数增加 432.36 万元，增长 5.6%。主要原因是 2023 年度安排深入学习贯彻党的二十大精神等培训，相应支出增加。

4. 金融支出(类)金融部门行政支出(款)行政运行(项) 23,072.12 万元,比 2022 年度决算数减少 17,455.68 万元,下降 43.1%。主要原因是根据政策要求,相应调整。

5. 金融支出(类)金融部门行政支出(款)一般行政事务管理(项) 18,437.22 万元,比 2022 年度决算数减少 8,692.39 万元,下降 32%。主要原因是 2023 年度安排的一次性项目支出减少。

6. 金融支出(类)金融部门行政支出(款)事业运行(项) 2,137,310.7 万元,比 2022 年度决算数减少 227,377.23 万元,下降 9.6%。主要原因是根据政策要求,相应调整。

7. 金融支出(类)金融部门行政支出(款)金融部门其他行政支出(项) 8,667.69 万元,比 2022 年度决算数减少 1,629 万元,下降 15.8%。主要原因是落实过紧日子要求,压减了相关支出。

8. 金融支出(类)金融部门监管支出(款)金融服务(项) 31,714.41 万元,比 2022 年度决算数减少 9,275.14 万元,下降 22.6%。主要原因是 2023 年度不包含 2022 年度国家有关管理部门安排的空调节能改造项目支出。

9. 金融支出(类)金融部门监管支出(款)金融行业电子化建设(项) 11,221.98 万元,比 2022 年度决算数减少 4,779.43 万元,下降 29.9%。主要原因是落实过紧日子要求,大力压减信息系统建设支出。

10. 金融支出（类）金融部门监管支出（款）金融部门其他监管支出（项）19,708.45 万元，比 2022 年度决算数减少 6,142.45 万元，下降 23.8%。主要原因是落实过紧日子要求，压减了相关支出。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）包括住房公积金、提租补贴和购房补贴三项，2023 年度决算数 251,860.47 万元，比 2022 年度决算数增加 2,523.67 万元，增长 1%。

四、关于中国人民银行基本支出决算情况的说明

2023 年度基本支出决算 2,418,798.43 万元，其中：人员经费 2,129,425.19 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出。

日常公用经费 289,373.24 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、关于中国人民银行“三公”经费决算情况的说明

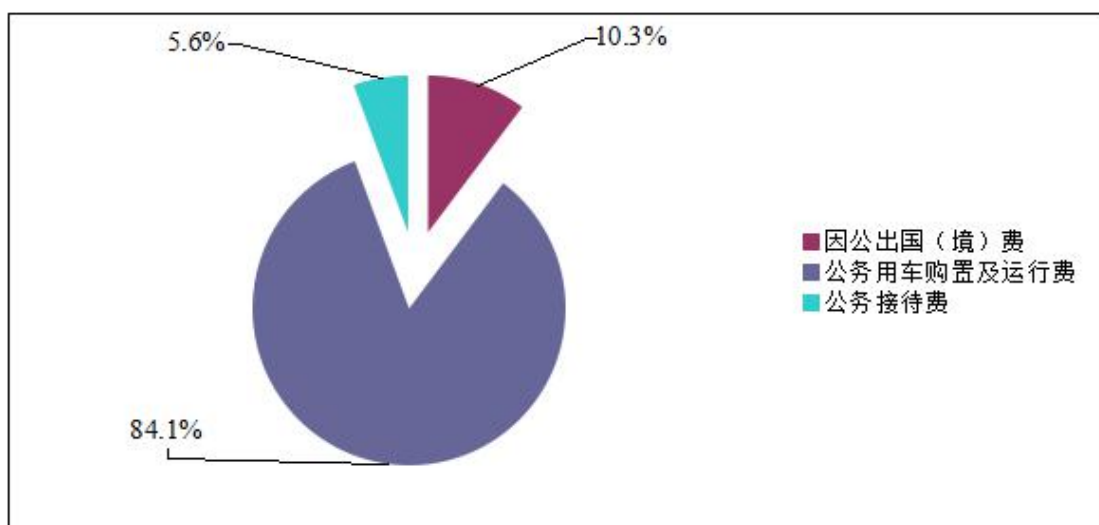
（一）2023 年度“三公”经费支出决算总体情况说明。

2023 年度“三公”经费全年预算为 16,693.28 万元，支出决算为 11,337.46 万元，完成预算的 67.9%，决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，从严控制“三公”经费开支。

（二）2023 年度“三公”经费支出决算具体情况说明。

2023 年度“三公”经费决算数 11,337.46 万元，因公出国（境）费 1,164.74 万元，占 10.3%；公务用车购置及运行费 9,535.92 万元，占 84.1%；公务接待费 636.8 万元，占 5.6%。具体情况如下：

中国人民银行 2023 年度“三公”经费支出构成



1. 因公出国（境）费支出决算为 1,164.74 万元，较全年预算数节约 0.9%，全年支出涉及因公出国（境）团组 110 个，累计 352 人次，主要包括：赴瑞士参加国际清算银行行长例会；赴印度参加二十国集团可持续金融工作组全体会议、普惠金融全球合作伙伴全体大会；赴巴拿马参加美洲开

发银行 2023 年年会；赴美国、摩洛哥出席国际货币基金组织、世界银行春会、年会系列会议；赴乌兹别克斯坦出席欧洲复兴开发银行 2023 年年会；赴新西兰参加东亚及太平洋中央银行行长会议组织第 64 届副手会及相关会议；赴德国参加金融稳定理事会全会；赴哈萨克斯坦参加欧亚反洗钱和反恐怖融资组织第三十八届全会及工作组会议；赴印度出席二十国集团财长和央行行长会议；赴菲律宾参加 2023 年普惠金融联盟全体会员大会暨全球政策论坛；赴日本出席东亚及太平洋中央银行行长会议组织第 28 届行长会；赴香港参加东亚及太平洋中央银行行长会议组织第 65 届副手会及相关会议；赴法国参加金融行动特别工作组第三十三届第四次全会及工作组会议；赴西班牙参加金融稳定理事会标准执行委员会会议；赴香港出席国际清算银行特别行长会；赴阿联酋参加第二十八届联合国气候变化大会高级别研讨会；赴日本参加东盟与中日韩（10+3）财政与央行副手会。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 9,535.92 万元，较全年预算数节约 33.5%。主要用于中国人民银行系统 2,124 个预算单位公务用车编制内更新及车辆运行的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。其中：

（1）公务用车购置费 4,336.17 万元。用于中国人民银行分支机构公务用车改革完成后，首次更新编制内报废车辆

212 辆，其中，机要通信用车 55 辆，应急保障用车 141 辆，其他用车 16 辆。

（2）公务用车运行费 5,199.75 万元。2023 年度末中国人民银行系统一般公务用车实有数 3,246 辆。主要用于开展支付清算、反洗钱、征信管理等业务，以及对各类金融机构的监督管理及检查、机要文件交换、市内因公出行等所需的车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出决算为 636.8 万元，较全年预算数节约 46.3%，主要是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，从严控制公务接待行为。公务接待费为中国人民银行系统 2,124 个预算单位执行公务、开展业务活动或接受相关部门检查指导工作等发生的公务接待支出。中国人民银行系统 2023 年度共接待来访团组 12,178 个、来宾累计 91,150 人次。

六、关于 2023 年度预算绩效情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，中国人民银行组织对 2023 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，二级项目 13 个，共涉及资金 105,474.21 万元，占全部项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

中国人民银行在 2023 年度部门决算中反映“培训支出”、“国际捐赠支出”、“金融部门行政支出-信息化运行维护”、

“金融部门运行支出”等项目绩效自评结果。

1.培训支出项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 94.8 分。项目全年预算数为 1,612.83 万元,执行数为 1,579.56 万元,完成预算的 97.9%。项目绩效目标完成情况:中国人民银行深入开展学习贯彻党的二十大精神等培训,认真制定培训计划并严格实施,不断增强培训效果,提高干部理论素养和专业能力。从师资配备、培训组织等方面进行培训质量评估,参训人员满意度较高。发现的主要问题及原因:个别单位培训人数、培训期数未达到目标值,主要是年中结合业务需求和学习计划调整了培训项目。下一步改进措施:2024 年,中国人民银行将结合学习宣传贯彻中央金融工作会议精神等要求,科学制定培训计划,进一步提升指标设置的科学性和合理性。

2.国际捐赠支出项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 13,345.55 万元,执行数为 13,344.9 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:2023 年度,中国人民银行足额向非洲开发基金等多个国际金融组织缴纳基金、会费和认捐支出;通过会议、双边和多边协商等方式,支持发展中国家和地区经济和社会发展,深化国际金融合作和治理。

3.金融部门行政支出-信息化运行维护项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。

项目全年预算数为 2,650.38 万元，执行数为 2,650.38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年度，中国人民银行总行机关认真落实过紧日子要求，保障重点领域支出，及时对各类办公自动化系统、设备、数据中心等金融基础设施开展运行维护，确保信息系统安全稳定运行和技术支持常规运转，实现安全生产无重大事故。及时更新电子耗材，合理保证重要耗材质量。不断提升技术支持水平，提供良好服务。

4.金融部门运行支出项目绩效自评情况。根据设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.9 分。项目全年预算数为 18,395.5 万元，执行数为 18,157.47 万元，完成预算的 98.7%。项目绩效目标完成情况：2023 年度，中国人民银行总行机关认真做好各项工作，提供安全和稳定的履职环境。坚持过紧日子，规范管理办公资产和设施设备的租赁、购置、维修和服务等工作，提高资产利用率，加快项目实施进度。建设管理办公自动化信息系统和网络，严控线路租赁成本，保证电子政务工作顺利开展。开展与各国际金融组织、中央银行等往来和合作，加强外事活动管理，保证驻外机构正常运转。

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		培训支出						
主管部门		中国人民银行		实施单位	中国人民银行			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	1,612.83	1,612.83	1,579.56	10	97.9%	9.8	
	其中:当年财政拨款							
	上年结转资金							
	其他资金	1,612.83	1,612.83	1,579.56	10	97.9%	9.8	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	开展各类培训,开发适用不同岗位不同业务的培训资源,组织开展培训专题讨论和交流活动,提高培训参与度与覆盖面,合理保证培训人次覆盖率。加强培训管理工作,提高培训质量,针对培训项目开展培训质量评估,从师资配备、培训组织等方面进行评估,提高培训实效和学员满意度。严控培训费开支,保障培训经费落到实处。			积极开展学习贯彻党的二十大精神专题培训。紧贴履职需求和业务发展需要,从提高干部理论素养和专业能力出发,分级分类多层次多渠道开展各类培训。充分发挥线上线下相融合的双通道资源优势,扩大培训共享面、覆盖面、受益面。加强培训管理工作,提高培训质量,针对培训项目开展培训质量评估,从师资配备、培训组织等方面进行评估,提高培训实效,学员满意度较高。严控培训费开支,提高培训经费使用质效,落实过紧日子要求。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	培训人数	≥0.4万人次	约0.6万人次	20.0	16.6	偏差原因:个别单位一是年中结合业务需求和学习计划调整了培训项目,二是因机构改革,缩小了培训规模和时长。 改进措施:科学制定培训计划,进一步提升指标设置的科学性和合理性。
			培训期数	≥68期	75期	20.0	18.4	
		质量指标	培训班次参与度	≥90%	平均约99%	20.0	20.0	
			培训质量评估工作覆盖面	≥85%	平均约99%	20.0	20.0	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	参训人员满意 度	≥95%	平均约99%	10.0	10.0	
	总分					100	94.8	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		国际捐赠支出						
主管部门		中国人民银行		实施单位	中国人民银行			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	13,345.55	13,345.55	13,344.90	10.0	100.0%	10.0
		其中:当年财政拨款						
		上年结转资金						
		其他资金	13,345.55	13,345.55	13,344.90	10.0	100.0%	10.0
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	经国务院批准,向非洲开发基金等多个国际金融组织 100% 足额缴纳基金、会费和认捐支出; 每一笔捐资能够按规定日期前完成支付。积极参与国际金融组织事务, 通过参与会议、双边协商等方式, 支持发展中国家和地区经济和社会发展。				经国务院批准, 足额向多个国际金融组织缴纳基金、会费和认捐支出; 通过会议、双边协商等方式, 积极参与受捐国际金融组织事务, 支持发展中国家和地区经济和社会发展, 深化国际金融合作和治理。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	捐资执行项目比率	100.0%	100%	25.0	25.0	
		时效指标	捐资支出按期支付率	100.0%	100%	25.0	25.0	
	效益指标	社会效益指标	受捐国际组织事务参与率	≥90%	95%	20.0	20.0	
			我国参与国际性金融组织会议、活动次数	≥43 次	>43 次	20.0	20.0	
总分						100	100.0	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称		金融部门行政支出-信息化运行维护						
主管部门		中国人民银行		实施单位	中国人民银行			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	2,650.38	2,650.38	2,650.38	10.0	100.0%	10.0	
	其中:当年财政拨款							
	上年结转资金							
	其他资金	2,650.38	2,650.38	2,650.38	10.0	100.0%	10.0	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	及时开展各类办公自动化系统、设备、数据中心等金融基础设施的运行维护,保障系统安全稳定运行和技术支持常规运转,实现安全生产无重大事故。提升中国人民银行电子政务技术支持服务水平,为总行用户提供客户端技术支持服务。及时更新采购电子设备运转所需的耗材,保证耗材质量,保障中国人民银行正常履职需要。				及时开展各类办公自动化系统、设备、数据中心等金融基础设施的运行维护,保障系统安全稳定运行和技术支持常规运转,实现安全生产无重大事故。提升中国人民银行电子政务技术支持服务水平,为总行用户提供客户端技术支持服务。及时更新采购电子设备运转所需的耗材,保证耗材质量,保障中国人民银行正常履职需要。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	重要信息基础设施专业维保率	100%	100%	10.0	10.0	
			重要业务系统专业维保率	100%	100%	10.0	10.0	
			技术服务热线工单处理完成率	≥98%	100%	10.0	10.0	
		质量指标	信息系统发生重大安全生产事故的次数	0次	0次	10.0	10.0	
			耗材质量合格率	100%	100%	10.0	10.0	
			系统故障率	≤5%	约0.2%	10.0	10.0	
		时效指标	电子设备和重要业务系统故障修复时间	≤4小时	4小时	10.0	10.0	
			维保服务及时采购	断保前3个月提交采购需求书	断保前3个月提交采购需求书	10.0	10.0	
	满意度指标	满意度指标	用户满意度	≥90%	99%	10.0	10.0	
总分						100	100.0	

项目支出绩效自评表
(2023年度)

项目名称			金融部门运行支出						
主管部门			中国人民银行		实施单位	中国人民银行			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	17,966.61	18,395.5	18,157.47	10.0	98.7%	9.9
			其中:当年财政拨款						
			上年结转资金						
			其他资金	17,966.61	18,395.5	18,157.47	10.0	98.7%	9.9
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	1. 做好资产租赁、购置、维修和服务等管理工作,提供安全和稳定的履职环境。 2. 管理信息系统和网络,保证网络和信息系统的安全稳定运行,积极推进各类业务系统的完善、升级,承担电子政务工作。 3. 按计划开展与各国际金融组织,以及各国中央银行、欧洲中央银行等的各项业务往来与合作,承办中国人民银行外事管理工作,保证驻外机构正常运转。					1. 做好资产租赁、购置、维修和服务等管理工作,提供安全和稳定的履职环境。 2. 建设管理信息系统和网络,保证网络和信息系统的安全稳定运行,积极推进各类业务系统的完善、升级,承担电子政务工作。 3. 按计划开展与各国际金融组织,以及各国中央银行、欧洲中央银行等的各项业务往来与合作,承办中国人民银行外事管理工作,保证驻外机构正常运转。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本 指标	经济成本 指标	网络租赁带宽单位成本下降率		≥0%	0%	10.0	10.0	
	产出 指标	数量 指标	办公场地、设备租赁资产利用率		≥95%	100%	10.0	10.0	
			修缮项目投资完成率		≥75%	100%	5.0	5.0	
			驻外机构信息、情况、调研报告数量		≥1800	>1800	5.0	5.0	
			国际会议安排活动完成率和议题完成率		100%	100%	5.0	5.0	
		质量 指标	设备、工程检验合格率		100%	100%	5.0	5.0	
			信息系统及网络运行、建设工程重大安全事故次数		0次	0次	10.0	10.0	
		时效 指标	设备验收及时率		100%	100%	10.0	10.0	
	效益 指标	社会效益 指标	安防综合治理重大安全事故次数		0次	0次	20.0	20.0	
满意度 指标	服务对象满意度 指标	职工对机关服务的满意度		≥90%	97%	10.0	10.0		
总分							100.0	99.9	

七、其他预算情况的说明

（一）机关运行经费情况说明。

2023 年度机关运行经费支出 5,297.43 万元（含参照公务员法管理的事业单位），比 2022 年度减少 116.17 万元，下降 2.1%，主要是落实过紧日子要求，压减了相关支出。

（二）政府采购情况说明。

2023 年度政府采购支出总额 83,254.29 万元，其中：政府采购货物支出 9,327.77 万元、政府采购工程支出 16,031.97 万元、政府采购服务支出 57,894.55 万元。授予中小企业合同金额 45,770.61 万元，占政府采购支出总额的 55%。其中：授予小微企业合同金额 34,886.36 万元，占授予中小企业合同金额的 76.2%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 55.5%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 26%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 62.9%。

（三）国有资产占有使用情况说明。

截至 2023 年 12 月 31 日，中国人民银行系统 2,124 个预算单位一般公务用车实有数 3,246 辆，主要用于开展对各类金融机构的监督管理及检查业务、机要文件交换、市内因公出行等。

第四部分

名词解释

（一）其他收入：指财政部核定的费用支出来源于中国人民银行依法开展业务活动取得的收入。

（二）一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）：指中央纪委国家监委驻中国人民银行纪检监察组开展工作的专项业务支出。

（三）外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）：指根据国际金融组织章程和会费协议，中国人民银行报经国务院同意，代表国家向国际金融组织缴纳的基金、会费和认捐支出。

（四）教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指中国人民银行系统用于培训的支出。

（五）金融支出（类）金融部门行政支出（款）行政运行（项）：指中国人民银行总行本级用于保障机构正常运转、开展日常工作的基本支出。

（六）金融支出（类）金融部门行政支出（款）一般行政事务管理（项）：指中国人民银行总行本级用于保障机构正常运转、开展日常工作的项目支出。

（七）金融支出（类）金融部门行政支出（款）事业运行（项）：指中国人民银行系统各分支机构及事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（八）金融支出（类）金融部门行政支出（款）金融部门其他行政支出（项）：指中国人民银行总行本级除上述项

目外，开展其他金融事务方面专门性工作任务的项目支出。

（九）金融支出（类）金融部门监管支出（款）金融服务（项）：指用于履行中国人民银行职能，依法进行宏观调控、维护金融稳定，提供金融服务等事务的项目支出。

（十）金融支出（类）金融部门监管支出（款）金融行业电子化建设（项）：指中国人民银行金融信息化建设方面的项目支出。

（十一）金融支出（类）金融部门监管支出（款）金融部门其他监管支出（项）：指中国人民银行系统各级分支机构及事业单位履行职能，开展其他金融事务方面专门性工作任务的项目支出。

（十二）金融支出（类）其他金融支出（款）其他金融支出（项）：指除上述金融监管等事务支出项目以外其他用于金融监管等事务方面的支出。

（十三）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指中国人民银行系统按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、

艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

（十四）住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指经国务院批准，于 2000 年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准制定，人均月补贴 90 元。

（十五）住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23 号）的规定，从 1998 年下半年停止实物分房后，房价收入比超过 4 倍及以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从 2000 年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从 1999 年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》（厅字〔2005〕8 号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（十六）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十七）项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务或事业发展目标所发生的支出。

（十八）“三公”经费：指中央部门用于安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

（十九）机关运行经费：指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。